

Số: /QĐ-CTHADS

Tuyên Quang, ngày 07 tháng 11 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ của Cục trưởng và Phó Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang

CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Luật Thi hành án dân sự năm 2008 (được sửa đổi, bổ sung năm 2014, 2020, 2022);

Căn cứ Nghị định số 62/2015/NĐ-CP ngày 18 tháng 7 năm 2015 của Chính phủ (được bổ sung, sửa đổi tại Nghị định số 33/2020/NĐ-CP ngày 17 tháng 3 năm 2020) quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi hành án dân sự;

Căn cứ Thông tư số 09/2015/TT-BTP ngày 26 tháng 6 năm 2015 của Bộ Tư pháp quy định việc phân cấp quản lý công chức, viên chức, người lao động thuộc Tổng cục Thi hành án dân sự và các cơ quan thi hành án dân sự;

Căn cứ Quyết định số 422/QĐ-TCTHADS ngày 03 tháng 4 năm 2017 của Tổng Cục trưởng Tổng Cục Thi hành án dân sự về việc ban hành Quy chế làm việc của Tổng Cục Thi hành án dân sự;

Căn cứ Quyết định số 260/QĐ-CTHADS ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Cục Thi hành án dân sự về việc ban hành Quy chế làm việc của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang; Quyết định số 23/QĐ-CTHADS ngày 14 tháng 01 năm 2019 của Cục Thi hành án dân sự về việc sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của Cục Thi hành án dân sự;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ cụ thể đối với Cục trưởng và Phó Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang như sau:

1. Cục trưởng Nguyễn Tuyên

a) Lãnh đạo, quản lý, chỉ đạo, điều hành mọi mặt hoạt động của Cục Thi hành án dân sự theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Cục Thi hành án dân sự; thực hiện những công việc thuộc thẩm quyền, trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan Thi hành án dân sự được quy định tại Điều 23 Luật Thi hành án dân sự, Nghị định số 62/2015/NĐ-CP ngày 18 tháng 7 năm 2015 của Chính phủ, Thông tư số

09/2015/TT-BTP ngày 26 tháng 6 năm 2015 của Bộ Tư pháp, Quy chế làm việc của Cục Thi hành án dân sự và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan.

b) Trực tiếp chỉ đạo, thực hiện các lĩnh vực, nhiệm vụ công tác:

- Công tác tham mưu với Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh về lĩnh vực thi hành án dân sự, hành chính;
- Công tác chính trị, tư tưởng, bảo vệ chính trị nội bộ; công tác tổ chức cán bộ, xây dựng ngành; công tác bảo vệ bí mật nhà nước;
- Công tác kế hoạch - tài chính, đầu tư xây dựng cơ bản;
- Công tác kiểm tra, tiếp dân và giải quyết khiếu nại tố cáo;
- Công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực; công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác cải cách tư pháp;
- Công tác phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan đến lĩnh vực, nhiệm vụ và địa phương được phân công phụ trách;
- Chủ các tài khoản của Cục Thi hành án dân sự tỉnh;
- Thực hiện nhiệm vụ Phó trưởng Ban chỉ đạo Thi hành án dân sự tỉnh; Phó Chủ tịch Hội đồng tuyển chọn Chấp hành viên cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang;
- Làm nhiệm vụ Chủ tịch Hội đồng Chấp hành viên Cục Thi hành án dân sự; Chủ tịch Hội đồng thi đua khen thưởng các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang;
- Là người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí về thi hành án dân sự trên địa bàn tỉnh.

c) Phụ trách các đơn vị: Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo (*tham gia sinh hoạt, được chấm công, xét công lao động hàng tháng và bình xét thi đua tại Phòng Tổ chức cán bộ*);

d) Theo dõi, đôn đốc và chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Chi cục Thi hành án dân sự thành phố Tuyên Quang và Chi cục Thi hành án dân sự huyện Yên Sơn;

đ) Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của Chấp hành viên theo quy định tại Điều 20 Luật thi hành án dân sự năm 2008 (được sửa đổi, bổ sung năm 2014, 2020, 2022);

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Bộ Tư pháp, Tổng cục Thi hành án dân sự, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

2. Phó Cục trưởng Phan Thị Mai Thảo

a) Thực hiện những công việc thuộc thẩm quyền, trách nhiệm của Phó Thủ trưởng cơ quan Thi hành án dân sự được quy định tại Điều 23 Luật Thi hành án dân sự, Nghị định số 62/2015/NĐ-CP ngày 18 tháng 7 năm 2015 của Chính phủ, Quy chế làm việc của Cục Thi hành án dân sự và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan.

b) Giúp Cục trưởng chỉ đạo, xử lý công việc thuộc các lĩnh vực, nhiệm vụ:

- Công tác bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính trong thi hành án dân sự;
- Công tác văn phòng; công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin; công tác tổng hợp báo cáo, thống kê;
- Công tác truyền thông; công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật;
- Công tác dân vận, thực hiện Quy chế dân chủ; công tác thi đua khen thưởng;
- Công tác phối hợp với các đoàn thể của Cục;
- Công tác quản lý, bảo vệ Khu di tích lịch sử Bộ Tư pháp;
- Công tác phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan đến lĩnh vực, nhiệm vụ và địa phương được phân công phụ trách;
- Chủ tài khoản hành chính theo ủy quyền của Cục trưởng;
- Làm nhiệm vụ Chủ tịch Hội đồng sáng kiến; Chủ tịch Hội đồng nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, người lao động cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang.

c) Phụ trách Văn phòng Cục (*tham gia sinh hoạt, được chấm công, xét công lao động hàng tháng và bình xét thi đua tại Văn phòng Cục*);

d) Theo dõi, đôn đốc và chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Chi cục Thi hành án dân sự huyện Sơn Dương và Chi cục Thi hành án dân sự huyện Hàm Yên;

đ) Ký các Quyết định về thi hành án dân sự khi được Cục trưởng ủy quyền; các văn bản thuộc lĩnh vực, nhiệm vụ được phân công phụ trách;

e) Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của Chấp hành viên theo quy định tại Điều 20 Luật thi hành án dân sự năm 2008 (được sửa đổi, bổ sung năm 2014, 2020, 2022);

g) Thực hiện nhiệm vụ khác khi Cục trưởng phân công hoặc ủy quyền.

3. Phó Cục trưởng Trần Quang Hưng

a) Thực hiện những công việc thuộc thẩm quyền, trách nhiệm của Phó Thủ trưởng cơ quan Thi hành án dân sự được quy định tại Điều 23 Luật Thi hành án dân sự, Nghị định số 62/2015/NĐ-CP ngày 18 tháng 7 năm 2015 của Chính phủ, Quy chế làm việc của Cục Thi hành án dân sự và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan.

b) Giúp Cục trưởng chỉ đạo, xử lý công việc thuộc các lĩnh vực, nhiệm vụ:

- Công tác chỉ đạo, hướng dẫn nghiệp vụ và tổ chức thi hành án; công tác quản lý, xử lý vật chứng, tài sản thi hành án;
- Công tác vì sự tiến bộ phụ nữ của cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh;
- Công tác phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan đến lĩnh vực, nhiệm vụ và địa phương được phân công phụ trách.;
- Chủ tài khoản nghiệp vụ theo ủy quyền của Cục trưởng.

c) Phụ trách Phòng Nghiệp vụ và Tổ chức thi hành án (*tham gia sinh hoạt, được chấm công, xét công lao động hàng tháng và bình xét thi đua tại Phòng Nghiệp vụ và Tổ chức thi hành án*);

d) Theo dõi, đôn đốc và chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Chi cục Thi hành án dân sự huyện Chiêm Hóa, Chi cục Thi hành án dân sự huyện Na Hang và Chi cục Thi hành án dân sự huyện Lâm Bình;

đ) Ký các Quyết định về thi hành án dân sự khi được Cục trưởng ủy quyền; các văn bản thuộc lĩnh vực, nhiệm vụ được phân công phụ trách;

e) Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của Chấp hành viên theo quy định tại Điều 20 Luật thi hành án dân sự năm 2008 (được sửa đổi, bổ sung năm 2014, 2020, 2022);

g) Thực hiện nhiệm vụ khác khi Cục trưởng phân công hoặc ủy quyền.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 151/QĐ-CTHADS ngày 02/7/2021 của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự về việc phân công nhiệm vụ của Cục trưởng và các Phó Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang.

Điều 3. Cục trưởng, các Phó Cục trưởng, Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS
- Thường trực Tỉnh uỷ (để b/c);
- TT HĐND tỉnh
- UBND tỉnh
- Đảng ủy Khối CCQ&DN tỉnh;
- Các cơ quan Khối Nội chính tỉnh;
- Trưởng BCĐ THADS huyện, thành phố;
- Như Điều 3 (t/hiện);
- Trang TTĐT của Cục;
- Lưu VT, TCCB.

CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Tuyên